



Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Чернігівська політехніка»
 Навчально-науковий інститут права і соціальних технологій
 Кафедра кримінального права та правосуддя

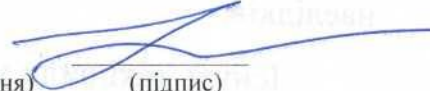
РОБОЧА ПРОГРАМА
Судові та правоохоронні органи

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Завідувач кафедри

 Коломієць Н.В.
 (підпис) (прізвище та ініціали)

«01» вересня 2025 р.

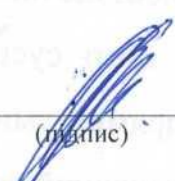
Розробник (-и): Сенченко Н.М., доцент кафедри, к.ю.н., доцент
 (прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь і вчене звання)

 (підпис)

Робочу програму навчальної дисципліни обговорено на засіданні кафедри кримінального права та правосуддя

Протокол «01» вересня 2025 р. № 10

Узгоджено з гарантом освітньої програми:

 (підпис)

Коломієць Н.В.
 (прізвище та ініціали)

1. Загальна інформація про дисципліну.

Тип дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	українська
Рік навчання та семестр	1 рік, 2 семестр Освітня програма «Кримінальна юстиція: Суд. Прокуратура. Адвокатура»
Викладач (-і)	Сенченко Надія Миколаївна, доцент кафедри, к.ю.н.
Профайл викладача (-ів)	https://nnip.stu.cn.ua/uk/news/item/1055-naukovo-pedagogichniy-sklad-kafedri.html
Контакти викладача	sen88@stu.cn.ua

2. Анотація курсу. Дисципліна «Судові та правоохоронні органи» займає важливе місце у програмі навчання бакалаврів права за ОПП «Кримінальна юстиція: Суд. Прокуратура. Адвокатура», спеціальності 081 – «Право», що дає можливість засвоїти організацію, статус, порядок формування основних функцій судової влади, а також правоохоронних та правозахисних органів, які здійснюють правосуддя, правозастосовні та правоохоронні функції чи правозахисну діяльність, їх взаємодію.

Навчальна дисципліна „Судові та правоохоронні органи” є вступною щодо діяльності держави із захисту прав людини, охорони правопорядку та державного впливу на правопорушників, що надає можливість майбутнім фахівцям не тільки отримати базові знання, необхідні для успішної професійної діяльності, але й знання, які допоможуть більш глибокому засвоєнню інших юридичних дисциплін.

Програма навчальної дисципліни складається з таких модулів:

1) Загальні положення навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи» (теми в межах модуля: Предмет, основні поняття і система навчальної дисципліни “Судові та правоохоронні органи”; Правосуддя та його принципи).

2) Судова влада та загальна характеристика судової системи України (теми в межах модуля: Судова влада і система загальних судів України; Конституційний Суд України; Правовий статус суддів та присяжних в Україні).

3) Правовий статус прокуратури України та Міністерства внутрішніх справ (теми в межах модуля: Система, структура та функції прокуратури України; Міністерство внутрішніх справ та Національна поліція України).

4) Правоохоронні органи спеціального призначення (теми в межах модуля: Система, організація та функції служби безпеки України; Національне антикорупційне бюро України).

5) Бюро економічної безпеки України. Органи охорони державного кордону (теми в межах модуля: Система, структура та функції бюро економічної безпеки України; Органи охорони державного кордону).

6) Адвокатура України та органи (установи) юстиції (теми в межах модуля: Організація адвокатської діяльності України; Органи та установи юстиції; Нотаріат в Україні; Міжнародна організація кримінальної поліції – Інтерпол).

3. Мета та цілі курсу. Метою курсу «Судові та правоохоронні органи» є формування науково-професійного світогляду у здобувачів вищої освіти щодо поняття, правової природи та сфери дії основних функцій судової влади, а також правоохоронних та правозахисних органів, які здійснюють правосуддя, а також вироблення у здобувачів почуття інноваційного характеру і високих навиків професійної діяльності, оскільки зрозумівши устрій правоохоронних органів, можна глибоко і правильно засвоїти форми їх роботи із застосування права, забезпечення законності та правопорядку.

Завдання, які вирішуються в процесі вивчення курсу:

- ознайомлення здобувачів вищої освіти з основами діяльності судових і правоохоронних органів з метою формування в них понять про систему цих органів, їх завдання і функції;

- дослідження координації діяльності правоохоронних органів та взаємодія між ними та іншими державними органами та недержавними організаціями, міжнародна співпраця правоохоронних органів, комплектування і забезпечення правоохоронних органів, правовий статус і відповідальність працівників правоохоронних органів, окремі напрями правоохоронної діяльності тощо.

Під час вивчення курсу здобувач вищої освіти має набути або розширити наступні загальні та спеціальні компетентності, передбачені освітньою програмою:

ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

СК 8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

4. Результати навчання. Під час вивчення курсу здобувач вищої освіти має досягти або вдосконалити наступні програмні результати навчання, передбачені освітньою програмою:

РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

5. Пререквізити. Успішне засвоєння курсу «Судові та правоохоронні органи» ґрунтується на знаннях, отриманих здобувачами вищої освіти під час опанування положень навчальних курсів «Теорія держави і права», «Конституційне право».

6. Обсяг курсу. Зазначте загальну кількість кредитів, кількість занять та годин самостійної роботи.

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	30
Практичні заняття	30
Самостійна робота	120
Індивідуальне завдання	контрольна робота
Всього кредитів – <i>вказати кількість кредитів</i>	6

Формами проведення занять є лекційні та практичні (семінарські) заняття, самостійна робота, виконання контрольної роботи. Проведення занять відбувається на парах згідно розкладу та за допомогою платформи дистанційного навчання «MOODLE».

7. Тематика курсу.

Тематика лекційних занять

Тема 1. Предмет, основні поняття і система навчальної дисципліни “Судові та правоохоронні органи України”

Правоохоронна діяльність, її основні ознаки, поняття, завдання та цілі. Загальна характеристика та напрямки (види) правоохоронної діяльності держави. Правоохоронні органи та організації, їх ознаки та завдання. Предмет і система дисципліни. Місце дисципліни в системі правових дисциплін і її значення для вивчення інших юридичних дисциплін. Загальна характеристика законодавчих і інших правових актів про правоохоронні органи і їх діяльність. Класифікація актів по їх змісту та юридичному значенню.

Тема 2. Правосуддя та його принципи

Поняття правосуддя. Відмінні ознаки правосуддя. Принципи діяльності правосуддя: верховенство права, законність; здійснення правосуддя виключно судом; рівність усіх учасників судового процесу перед законом і судом; незалежність і недоторканність суддів, їх підкорення лише закону; забезпечення доведеності вини; змагальність сторін і свобода в наданні ними суду своїх доказів і у доведенні перед судом їх переконливості; підтримання публічного обвинувачення в суді прокурором; забезпечення обвинуваченому права на захист; гласність судового процесу та його повне фіксування технічними засобами; обов’язковість рішень суду.

Тема 3. Судова влада і система загальних судів України

Природа і поняття судової влади. Ознаки судової влади. Поняття судової системи, її характеристика. Міжнародно-правові принципи побудови судової системи держави. Принципи побудови судової системи України за Конституцією України та Законом України «Про судоустрій і статус суддів». Суди загальної юрисдикції. Поняття «суд» і «склад суду». Поняття рівня (ланки) судової системи. Поняття судової інстанції. Суди першої інстанції. Апеляційні суди. Суди касаційної інстанції. Місцевий суд – основна ланка в системі судів загальної юрисдикції. Система та спеціалізація судів загальної юрисдикції. Порядок утворення і ліквідації судів загальної юрисдикції. Порядок призначення суддів на адміністративні посади. Види місцевих загальних судів. Склад і повноваження місцевого суду. Голова місцевого суду, його повноваження. Місцеві спеціалізовані суди, їх види і склад. Повноваження місцевих спеціалізованих судів. Організація роботи у спеціалізованому місцевому суді. Голова місцевого спеціалізованого суду, його повноваження. Апарат суду: структура та функції. Організація роботи апарата суду. Склад і повноваження загальних апеляційних судів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва та Севастополя. Судові палати. Порядок створення, склад і повноваження. Повноваження голови апеляційного суду та його заступника. Здійснення головою апеляційного суду керівництва роботою суду. Організація роботи апеляційного суду. Апеляційні спеціалізовані суди, їх види, порядок утворення. Склад і повноваження апеляційного спеціалізованого суду. Судові палати з розгляду окремих категорій справ у межах відповідної судової юрисдикції. Голова апеляційного спеціалізованого суду та його заступники, їх повноваження. Вищі спеціалізовані суди України, їх види. Склад, структура і повноваження вищих спеціалізованих судів. Голова вищого спеціалізованого суду та його заступники, їх повноваження. Верховний Суд - вищий судовий орган у системі судів загальної юрисдикції. Його повноваження. Склад Верховного Суду. Пленум Верховного Суду. Повноваження Пленуму Верховного Суду. Рішення Пленуму, їх види і значення. Голова Верховного Суду, його повноваження. Порядок обрання Голови Верховного Суду. Строк та повноваження. Заступник Голови Верховного Суду. Порядок зайняття посади судді Верховного Суду. Організація роботи Верховного Суду. Апарат Верховного Суду України. Науково-консультативна рада та офіційний друкований орган Верховного Суду.

Тема 4. Конституційний Суд України

Конституційний Суд України Судовий конституційний контроль та його моделі. Конституційне правосуддя - найвища форма конституційного контролю в правовій державі. Статус Конституційного Суду України, його завдання й основні принципи діяльності. Повноваження Конституційного Суду. Порядок формування Конституційного Суду. Правовий статус судді Конституційного Суду. Голова Конституційного Суду, порядок його обрання, строк повноважень. Колегії суддів Конституційного Суду. Постійні та тимчасові комісії Конституційного Суду. Секретаріат Конституційного Суду. Архів і бібліотека Конституційного Суду. Конституційне провадження. Конституційне подання та звернення. Порядок конституційного провадження у справі. Рішення та висновки Конституційного суду України.

Тема 5. Правовий статус суддів та присяжних в Україні

Вимоги до кандидата у судді. Порядок зайняття посади судді в системі судів загальної юрисдикції. Права і обов'язки суддів. Гарантії діяльності суддів. Дисциплінарна відповідальність суддів. Присяжні в Україні: вимоги, статус, гарантії статусу. Порядок формування списків та залучення для виконання обов'язків. Державна судова адміністрація України. Вища кваліфікаційна комісія суддів України. Вища рада правосуддя.

Тема 6. Система, структура та функції прокуратури України

Поняття прокурорської діяльності. Завдання та основні напрямки діяльності прокуратури. Принципи організації та діяльності прокуратури: верховенства права, централізації; незалежності; захисту прав громадян на засадах їх рівності перед законом; політична нейтральність, публічності; гласності; єдності; законності. Система та структура органів прокуратури. Вимоги до кандидатів на посаду прокурорів місцевої, регіональної, Генеральної прокуратури. Дисциплінарна відповідальність прокурорів. Органи, що розглядають питання притягнення прокурорів до дисциплінарної відповідальності.

Тема 7. Міністерство внутрішніх справ та Національна поліція України

МВС України – як центральний орган виконавчої влади. Органи, що входять до системи МВС України. Система, структура та функції органів Національної поліції як складової МВС України. Завдання, принципи та організація діяльності поліції як центрального органу виконавчої влади. Забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку. Поліцейський, вимоги до кандидата. Керівник Національної поліції України. Поліцейські заходи та їх види. Вимоги щодо їх застосування. Соціальний захист працівників поліції.

Тема 8. Система, організація та функції служби безпеки України

Основні завдання та напрямки діяльності Служби безпеки України. Принципи діяльності: законність; повага до прав і гідності особистості; позапартійність; відповідальність перед народом України; гласність і конспіративність; єдиноначальність і колегіальність. Система і організація діяльності СБУ. Склад Центрального управління. Регіональні органи. Розвідувальна та контррозвідувальна діяльність правоохоронних органів України. Кадри і повноваження Служби безпеки України. Контроль за діяльністю та контроль за дотриманням законодавства Служби безпеки України.

Тема 9. Національне антикорупційне бюро України

Завдання та правові основи діяльності. Основні принципи діяльності Національного антикорупційного бюро України. Загальна структура Національного антикорупційного бюро України. Повноваження НАБУ. Директор НАБУ: вимоги, порядок призначення та повноваження. Статус працівників НАБУ: вимоги, порядок призначення та повноваження.

Тема 10. Система, структура та функції бюро економічної безпеки України

Бюро економічної безпеки України як центральний орган виконавчої влади. Завдання, система та функції. Напрямки реалізації державної економічної політики. Взаємодія Бюро економічної безпеки України з іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, правоохоронними органами та іншими особами. Повноваження Бюро економічної безпеки України. Організація діяльності Бюро економічної безпеки України.

Тема 11. Органи охорони державного кордону

Завдання та принципи діяльності органів охорони державного кордону (законність, гласність, додержання прав і свобод громадян, взаємодія з органами державної влади, населенням). Структура органів охорони державного кордону. Обов'язки і права органів охорони державного кордону. Проходження служби. Соціальний захист. Контроль за діяльністю органів охорони державного кордону.

Тема 12. Організація адвокатської діяльності України

Поняття адвокатури України. Адвокатська діяльність та її принципи. Гарантії здійснення адвокатської діяльності. Порядок отримання свідоцтва про права на заняття адвокатською діяльністю. Вимоги до кандидата у адвокати. Складання кваліфікаційно-дисциплінарного іспиту кандидатом у адвокати. Проходження стажування кандидатом у адвокати після успішного складання кваліфікаційно-дисциплінарного іспиту. Організаційно-правові форми адвокатської діяльності. Види адвокатської діяльності. Дисциплінарна відповідальність адвокатів.

Тема 13. Органи та установи юстиції

Система органів та установ юстиції України. Міністерство юстиції України, його завдання, структура, повноваження; управління юстиції Міністерства юстиції в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, їх структура і повноваження; районні відділи юстиції, їх структура й повноваження. Державна виконавча служба України. Примусове виконання рішень. Органи, що його здійснюють. Правові засади діяльності державної виконавчої служби. Місце державної виконавчої служби в системі органів державної влади. Структура державної виконавчої служби. Статус працівників державної виконавчої служби та їх повноваження. Органи державної реєстрації актів громадянського стану. Система та принципи діяльності органів державної реєстрації актів громадянського стану. Повноваження органів державної реєстрації актів громадянського стану.

Тема 14. Нотаріат в Україні

Система нотаріальних органів в Україні. Завдання органів нотаріату. Нормативно-правове забезпечення організації та діяльності органів нотаріату. Правове регулювання діяльності нотаріату. Державна нотаріальна контора. Державний нотаріальний архів. Правове становище нотаріуса. Вимоги, що ставляться до осіб, які бажають займатися нотаріальною діяльністю. Повноваження державних нотаріусів. Повноваження приватних нотаріусів. Таємниця вчинення нотаріальних дій. Повноваження посадових осіб, які уповноважені вчиняти окремі нотаріальні дії. Обмеження у праві здійснення нотаріальних дій. Відповідальність нотаріуса. Кваліфікаційні комісії нотаріату, їх структура і повноваження. Органи юстиції і їх роль у організації нотаріальної діяльності. Нотаріальна палата України.

Тема 15. Міжнародна організація кримінальної поліції – Інтерпол

Форми міжнародного співробітництва у сфері боротьби із злочинністю. Історія створення Інтерполу. Поняття і значення Інтерполу. Основні завдання Інтерполу. Правові засади функціонування Інтерполу. Статут міжнародної організації кримінальної поліції Інтерпол. Принципи організації і діяльності Інтерполу. Головні напрямки діяльності Інтерполу. Бюджет Інтерполу. Система органів Інтерполу. Генеральна асамблея. Виконавчий комітет. Президент і віце-президенти Інтерполу. Повноваження Генерального Секретаря Інтерполу. Структура Генерального Секретаріату Інтерполу. Європол. Радники Інтерполу. Національне центральне бюро Інтерполу в Україні (Укрбюро Інтерполу).

Правоохоронна та правозахисна діяльність міжнародних організацій як установ захисту прав українських громадян. Завдання та функції міжнародних правозахисних організацій. Діяльність міжнародних правозахисних організацій та іноземних урядів з документування та висвітлення воєнних злочинів і злочинів проти людяності, які вчинила Російська Федерація в Україні.

Тематика семінарських занять

1. Поняття, ознаки і завдання правоохоронної діяльності та правоохоронних органів
2. Правосуддя та його принципи
3. Судова влада і система загальних судів України

4. Правовий статус суддів та присяжних в Україні
5. Система, структура та функції прокуратури України
6. Міністерство внутрішніх справ та Національна поліція України
7. Система, організація та функції служби безпеки України
8. Національне антикорупційне бюро України
9. Система, структура та функції бюро економічної безпеки України
10. Органи охорони державного кордону
11. Адвокатура України
12. Органи та установи юстиції
13. Інтерпол - міжнародна організація поліції
14. Правоохоронна та правозахисна діяльність міжнародних організацій як установ захисту прав українських громадян

Тематика самостійної роботи

Самостійне опрацювання окремих питань в межах тем:

Загальна характеристика законодавчих і інших правових актів про правоохоронні органи і їх діяльність. Відмінні ознаки правосуддя. Міжнародно-правові принципи побудови судової системи держави. Конституційне правосуддя - найвища форма конституційного контролю в правовій державі. Дисциплінарна відповідальність прокурорів. Забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку. Розвідувальна та контррозвідувальна діяльність правоохоронних органів України. Статус працівників НАБУ: вимоги, порядок призначення та повноваження. Напрямки реалізації державної економічної політики. Гарантії здійснення адвокатської діяльності. Правові засади діяльності державної виконавчої служби. Державний нотаріальний архів. Система органів Інтерполу. Діяльність міжнародних правозахисних організацій та іноземних урядів з документування та висвітлення воєнних злочинів і злочинів проти людяності, які вчинила Російська Федерація в Україні.

8. Система оцінювання та вимоги

Загальна система оцінювання курсу	Оцінювання знань студентів здійснюється відповідно до «Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Національного університету "Чернігівська політехніка"». З дисципліни здобувач може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру і до 40% підсумкової оцінки – на екзамені. Поточний контроль проводиться шляхом спілкування із студентами під час лекцій та опитувань студентів на семінарських заняттях. Бали, які набрані здобувачем за результатами активності на семінарах та за контрольну роботу, складають оцінку поточного контролю. Під час вивчення дисципліни здобувач вищої освіти має досягти відповідні результати навчання (РН), що передбачені освітньою програмою. Кожен результат навчання оцінюватися окремо: - застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи (РН 18) – оцінюється
--	--

	шляхом фронтального та індивідуального опитування під час семінарських занять; - пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів (РН 19) - оцінюється шляхом фронтального та індивідуального опитування під час семінарських занять; - виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки (РН 20) - оцінюється шляхом фронтального та індивідуального опитування під час семінарських занять. Оцінка за результатами вивчення дисципліни формується шляхом додавання підсумкових результатів поточного контролю до екзаменаційної оцінки. Оцінювання успішності здобувача вищої освіти під час семестрового контролю здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалою ECTS і вносяться в відомість успішності та навчальну картку здобувача вищої освіти в автоматизованій системі управління – АСУ «ВНЗ». Складання екзамену є обов'язковим елементом підсумкового контролю знань для студентів, які претендують на оцінку «добре» або «відмінно». Якщо студент виконав всі види робіт протягом семестру та набрав 60% підсумкової оцінки (тобто «задовільно»), то він, за бажанням, може залишити набрану кількість балів як підсумкову оцінку і не складати екзамен. Повторне складання екзамену з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється.
Вимоги до КР	Підсумкова контрольна робота проводиться у 2 семестрі за результатом вивчення всіх змістових модулів. Вона може включати у себе теоретичні питання, а також практичні та тестові завдання. В завдання контрольної роботи можуть включатися питання з тем, вивчення яких не виносились на семінарські заняття, але які передбачені планом для самостійного вивчення. Про проведення підсумкової роботи здобувачі вищої освіти попереджаються не менш як за тиждень. Максимальна кількість балів за модульну контрольну роботу для здобувачів вищої освіти денної форми навчання становить 10. Критерії оцінювання виконаної контрольної роботи: 10-9 балів - відповідь правильна, повна, послідовна, логічна; здобувач вищої освіти впевнено володіє фактичним матеріалом з усього курсу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, чітко орієнтується в матеріалі, аналізує причинно-наслідкові зв'язки; відповідь на теоретичні запитання дає з використанням відповідної термінології, допускаючи при цьому 1-2 незначні помилки з фактичного матеріалу. 8-6 балів - відповідь правильна, послідовна, логічна, але

	здобувач вищої освіти допускає у викладі окремі незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді; орієнтується в матеріалі; має навички користування нормативним матеріалом. 5-4 бали здобувач вищої освіти володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не досить впевнено орієнтується у нормативній базі, не завжди вміє інтегровано застосовувати набуті знання для аналізу конкретних ситуацій, нечітко, а інколи й невірно формулює основні теоретичні положення та причинно-наслідкові зв'язки. 3-1 бали здобувач вищої освіти виявляє незнання більшої частини фактичного матеріалу; відповідь не розкриває поставлених запитань чи завдань; допускає грубі помилки. 0 балів передбачених для відповідного завдання – ставиться коли здобувач вищої освіти не виконав відповідного завдання або виконав його повністю неправильно. Після перевірки контрольної роботи та оголошення її результатів здобувачам вищої освіти надається можливість ознайомитись з власними роботами та завданнями для них, і при необхідності оспорити результати контрольної роботи.
Семінарські (практичні) заняття	Усне опитування - включає в себе опитування за будь-яким питанням, винесеним на семінарське заняття (за вибором викладача), відповідь на питання інших ЗВО, відповідь на питання для повторення (з тем, що було вивчено раніше), відповіді на контрольні питання з теми семінарського заняття. Максимальна кількість балів може бути виставлена ЗВО, підготовленим до відповідей на усі питання теми, включаючи питання винесені на самостійне опрацювання. Оцінюючи відповідь, викладач керується такими критеріями, як: 5 балів - повне, послідовне та обґрунтоване викладення матеріалу. Відповідь свідчить про глибоке розуміння питання та його зв'язок з іншими темами та питаннями. 4 бали - ЗВО дає правильний, повний виклад змісту підручника і матеріалу, поданого викладачем, але на додаткові контрольні питання, які ставить викладач відповідає не чітко. 3 бали - ЗВО виявляє знання і розуміння основного навчального матеріалу, що розглядається, але під час відповіді допускає суттєві помилки і усвідомлює їх тільки після повторної вказівки викладача. Викладає матеріал не послідовно. Відповіді на уточнюючі запитання дає не одразу, не впевнено та не чітко. На додаткові питання викладача не відповідає, або відповідає дуже поверхово. 2 бали – ЗВО у відповіді припускається грубих помилок і не виправляє ці помилки навіть при вказівці на них викладача; поверхово

	орієнтується в питанні та темі, яка обговорюється на семінарському занятті. 1 бал – ЗВО намагається відтворити зміст матеріалу, однак взагалі не розуміє його змісту, зв'язків терміно-понять та їх місця питанні, що вивчається. 0 балів отримує ЗВО, який відмовляється відповідати на запитання. Порядок оцінювання тестових завдань: - 5 балів – точні відповіді на понад 90-100%тестових питань; - 4 бали – точні відповіді на 70%-89% тестових питань; - 3 бали – точні відповіді від 50% до 69 % тестових питань; - 1-2 бали – здобувач дав відповідь на меншу кількість, ніж 50% питань і показав незадовільний рівень знань з теми; - 0 балів – здобувач не виконав тестові завдання. Реферування наукової літератури полягає у самостійному опрацюванні ЗВО наукової літератури (як правило наукової статті), критичному огляді та короткому переказі її змісту, а також наведення найважливіших висновків. Оцінювання виконання реферування, індивідуальної роботи здійснюється на основі наступних критеріїв: оформлення роботи, уміння самостійно працювати з науковими джерелами та нормативно-правовими актами, чітко визначати актуальність досліджуваного питання, на основі проведеного аналізу формулювати власну позицію: - 4-5 балів – матеріал викладений логічно і повно, результати дослідження мають практичну і теоретичну цінність, висновки аргументовані і обґрунтовані; - 4-3 бали – матеріал викладений логічно і повно, результати дослідження мають практичну і теоретичну цінність, висновки недостатньо аргументовані і обґрунтовані; - 3-2 бал – матеріал викладений недостатньо повно, індивідуальна робота не достатньо аргументована, обґрунтована та/або не стосується усіх поставлених завдань; - 1-0 балів – викладений матеріал неповний, індивідуальна робота не є структурованою, висновки поверхневі або відсутні. Максимальна кількість балів – 5 бали. Такий вид роботи кожен студент може виконати не більше одного разу за кожен змістовий модуль.
Умови допуску до підсумкового контролю	У випадку, якщо здобувач вищої освіти протягом семестру не виконав у повному обсязі передбачених робочою програмою навчальної дисципліни всіх видів навчальної роботи, має невідпрацьовані практичні роботи або не набрав мінімально необхідну кількість балів (тобто кількість балів, яка сумарно з максимально можливою кількістю балів, які здобувач вищої освіти може отримати під час семестрового контролю не дозволить отримати підсумкову оцінку «задовільно» – Е, 60 балів), то він не

	допускається до складання заліку під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість у порядку, передбаченому в розділі 6 «Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Національного університету «Чернігівська політехніка»», затвердженого вченою радою НУ «Чернігівська політехніка». На ліквідацію академічної заборгованості виноситься весь обсяг теоретичного матеріалу, що передбачений робочою програмою навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи». Академічна заборгованість повинна бути ліквідована до атестації здобувача вищої освіти, а у випадку коли заборгованість виникла з дисципліни, знання, уміння та навички з якої, відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця, потрібні для вивчення навчальних дисциплін наступного семестру, то така заборгованість повинна бути ліквідована до початку нового семестру. Академічна заборгованість ліквідується здобувачами вищої освіти протягом наступних семестрів згідно з розкладами ліквідації академзаборгованості, що затверджуються деканом факультету за поданням відповідних кафедр. Результати ліквідації академзаборгованості відображаються в ліквідаційній відомості успішності.
--	---

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Модуль за тематичним планом дисципліни та форма контролю		Кількість балів
<i>Змістовий модуль 1. Загальні положення навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи»</i>		0...7
1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...4
2	Реферування, індивідуальна робота	0...3
<i>Змістовий модуль 2. Судова влада та загальна характеристика судової системи України</i>		0...7
1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...4
2	Реферування, індивідуальна робота	0...3
<i>Змістовий модуль 3. Правовий статус прокуратури України та Міністерства внутрішніх справ</i>		0...7
1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...4
2	Реферування, індивідуальна робота	0...3
<i>Змістовий модуль 4. Правоохоронні органи спеціального призначення</i>		0...7
1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...4
2	Реферування, індивідуальна робота	0...3
<i>Змістовий модуль 5. Бюро економічної безпеки України. Органи охорони державного кордону</i>		0...7

1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...4
2	Реферування, індивідуальна робота	0...3
Змістовий модуль 6. Адвокатура України та органи (установи) юстиції		0...7
1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...4
2	Реферування, індивідуальна робота	0...3
Підсумкова контрольна робота		0...10
Окремі види індивідуальної та самостійної роботи: Підготовка тез доповідей, наукових публікацій; участь у студентських конкурсах, олімпіадах, активна участь у роботі юридичної клініки, результати неформальної освіти тощо.		0...8
Усього поточний і проміжний модульний контроль		0...60
Семестровий контроль (екзамен)		0...40
Разом		0...100

Шкала оцінювання результатів навчання

Оцінка в балах	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою (екзамен)	
		для екзамену (диференційованого заліку), курсового проєкту (роботи), практики, атестації	для екзамену
90 – 100	A (відмінно)	відмінно	зараховано
82-89	B (дуже добре)	добре	
75-81	C (добре)		
66-74	D (задовільно)	задовільно	
60-65	E (достатньо)		
0-59	FX (незадовільно)	незадовільно з можливістю повторного складання	незараховано з можливістю повторного складання

9. Політики курсу. У випадку, якщо ЗВО протягом семестру не виконав у повному обсязі передбачених робочою програмою навчальної дисципліни всіх видів навчальної роботи, має більше 30% пропусків навчальних занять (без поважних причин) від загального обсягу аудиторних годин відповідної навчальної дисципліни або не набрав мінімально необхідну кількість балів (тобто кількість балів, яка сумарно з максимально можливою кількістю балів, які ЗВО може отримати під час семестрового контролю не дозволить отримати підсумкову оцінку «задовільно – E, 60 балів»), (2 семестр – 40 балів), то він не допускається до складання екзамену під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість.

До загальної політики курсу відноситься дотримання принципів відвідування занять у відповідності до затвердженого розкладу, а також вільного відвідування лекційних занять для осіб, які отримали на це дозвіл відповідно до Порядку надання дозволу на вільне відвідування занять здобувачам вищої освіти Національного університету «Чернігівська політехніка».

Недопустимі пропуски та запізнення на заняття; користування мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування; недотримання строків виконання навчально-наукових завдань тощо. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись дистанційно за погодженням із деканатом та викладачем, що читає курс.

Загальні засади освітнього процесу в НУ «Чернігівська політехніка» закріплені Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Чернігівська політехніка», затв. Вченою радою від 31.08.2020 <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf> та Положенням про дистанційне навчання в Національному університеті «Чернігівська політехніка», затв. Вченою радою 31.08.2020 <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/polozhennya-pro-dystanczijne-navchannya.pdf>

Політика користування ноутбуками / смартфонами

Прохання до здобувачів тримати смартфони переведеними у беззвучний режим протягом лекційних та практичних занять, так як дзвінки, переписки та спілкування у соціальних мережах відволікають від проведення занять як викладача, так й інших здобувачів. Ноутбуки, планшети та смартфони не можуть використовуватися в аудиторіях під час занять та під час проведення підсумкового контролю (за виключенням проходження тестового контролю в системі Moodle).

Політика заохочень та стягнень

За результатами навчальної, наукової або організаційної діяльності здобувачів вищої освіти за курсом їм можуть нараховуватися додаткові бали – до 8 балів, у залежності від вагомості досягнень. Види позанавчальної діяльності, за якими здобувачі вищої освіти заохочуються додатковою кількістю балів: участь у міжнародних проектах, наукові дослідження, тези, участь у науково-практичних конференціях, тощо.

Політика академічної доброчесності

Політика дотримання академічної доброчесності ґрунтується на Кодексі академічної доброчесності Національного університету «Чернігівська політехніка» <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-yakist/kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: - самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); - посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; - дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; - надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти можуть мати наслідки: - повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік тощо); - повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; - відрахування з Університету; - позбавлення академічної стипендії.

Правила перезарахування кредитів

Кредити, отримані в інших закладах вищої освіти, а також результати навчання у неформальній та/або інформальній освіті, можуть бути перезараховані викладачем у відповідності до положення [«Порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін у НУ «Чернігівська політехніка»»](#). Визнання результатів навчання у неформальній освіті розповсюджується на окремі змістові модулі (теми) навчальної дисципліни.

10. Рекомендована література.

1. Конституція України: Основний Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96-ВР. Дата оновлення: 21.02.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Загальна декларація прав людини від 10 грудня 1948 року. Права людини. Міжнародні договори України, декларації, документи. Київ : 1992. С.18-24.
3. Міжнародний пакт про громадянські і політичні права від 16 грудня 1966 року. Права людини. Міжнародні договори України, декларації, документи. Київ : 1992. С. 36-62.
4. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод: Закон України від 01.01.1990 № 995_004. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text
5. Європейська конвенція з прав людини (Конвенція про захист прав і основних свобод людини від 4 листопада 1950 року). Права людини і професійні стандарти для юристів в документах міжнародних організацій. Амстердам – Київ : 1996. С. 12-17.
6. Кримінальний Кодекс України: Закон України від 05.04.2001р. №2141-ІІІ. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text> (дата звернення: 13.08.2021)
7. Кримінальний процесуальний Кодекс: Закон України від 13.04.2012 №4651-VI. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text>
8. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 80731-X. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text>
9. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18 березня 2004 р. №1618-15-ВР. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15#Text>
10. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05 липня 2012 року № 5076-VI. Дата оновлення 16.07.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text>
11. Про бюро економічної безпеки: Закон України від 28 січня 2021 року № 1150-ІХ. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1150-20#Text>
12. Про вищий антикорупційний суд: Закон України від 07.06.2018 р. №2447-VII. Дата оновлення: 30.07.2020. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2447-19#Text>
13. Про Вищу Раду правосуддя: Закон України від 21.12.2016 р. № 1798-УІІІ-ВР. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-19#Text> (дата звернення: 10.08.21)
14. Про державне бюро розслідувань: Закон України від 05.01.2017 р. №794-УІІІ. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/794-19#Text>
15. Про державну охорону органів державної влади України та посадових осіб: Закон України від 04.03.1998 № 160/98- ВР. Дата оновлення: 03.07.2020. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/go/160/98-%D0%B2%D1%80#Text>
16. Про забезпечення права на справедливий суд: Закон України від 04.06.2015 р. №192-19-ВР Дата оновлення: 05.01.2017. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/192-19#Text>
17. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13 липня 2017 року № 2136-VIII. Дата оновлення 11.04.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text>
18. Про Національну гвардію України: Закон України від 13 березня 2014 року № 876-VII. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/876-18 #Text>
19. Про Національну поліцію: Закон України від 2 липня 2015 року № 580VIII. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580- 19 #Text>
20. Про оперативно-розшукову діяльність: Закон України від 18.02.1992 р. №2135-XIII. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/go/2135-12 #Text>
21. Про судоустрій та статус суддів: Закон України від 02.06.2016 №2453-VI. Дата оновлення: 05.08.2021. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
22. Hess, K., Orthmann, C., Cho, H. (2015), Introduction to Law Enforcement and Criminal Justice, 12th ed., Cengage Learning, Inc., Boston.
23. Бараннік Р.В., Гій Т.О. Судові, правоохоронні та правозахисні органи України: навч. посіб. Київ : КНТ: БУРУН и К., 2013. 369 с.

24. Біленчук П.Д., Котюк І.І., Гель А.П. та ін. Судові та правоохоронні органи України: навч. посіб. Київ : Атіка, 2011. 327 с.
25. Організація судових та правоохоронних органів : навч. посіб. : у 2 ч. / Л.М. Москвич, І.В. Назаров, О.О. Овсяннікова та ін.; за ред. Л.М. Москвич. Харків : Право, 2018. Ч. 2: Основи правоохоронної та правозахисної діяльності. 370 с.

Допоміжна

1. Головін А. С. Захист прав і свобод людини і громадянина єдиним органом конституційної юрисдикції в Україні : монографія. Київ : Логос, 2012. 384 с.
2. Марочкін І.Є., Сібільова Н.В., Тихий В.П. та ін. Організація судових та правоохоронних органів: Підручник для студентів юрид. спец. вищ. навч. Закладів. За ред. І.Є. Марочкіна, Н.В. Сібільової. Харків : Право : 2013. 448 с.
3. Молдован А. В. Адвокатура України: навч. посіб. Київ : Алерта, 2013. 254 с
4. [Молдован А.В.](#), [Кацавець Р.С.](#) Прокуратура України. Навчальний посібник. Київ : Алерта. [2015](#). 270 с.
5. Молдован В.В. Судоустрій України : навч. Посібник. Київ : Алерта, 2013. 280 с.
6. Р. Куйбіда, О. Лебедь, Р. Ліхачов, та ін. Судова реформа: як громадяни можуть зробити її успішною. / ред. Р.Куйбіда. Київ : ФОП Москаленко О. М., 2018. 62 с.
7. Тимченко С.М. Судові і правоохоронні органи України: Навчальний посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2004. 354 с.
8. Хотинська-Нор О.З. Принципи кваліфікаційного оцінювання суддів у світлі реалізації судової реформи в Україні. *Творчий шлях вченого: до 80-річчя професора В. В. Долежана* : Матер. кругл. столу / ред. Н. М. Бакаянова. МОН України, НУ «ОЮА». Одеса : Юридична література, 2018. С. 109-111.
9. Юзікова Н. С. Судові та правоохоронні органи України : навчальний посібник. 4-те вид., переробл. і допов. Київ : Істина, 2010. 275 с.
10. Criminal Law and Its Processes: Cases and Materials (Aspen Casebook Series), 9th Edition, 1360 pages.
11. International Human Rights Organizations. URL: <https://www.humanrightscareers.com/magazine/international-human-rights-organizations/>
12. International Human Rights NGOs. URL: <https://www.humanrightscommission.ky/international-human-rights-ngos>

Інформаційні ресурси

1. www.reyestr.court.gov.ua
2. www.scourt.gov.ua.
3. www.portal.rada.gov.ua.
4. <http://mvs.gov.ua/ua/news>
5. [p://www.sbu.gov.ua/sbu/control/uk/index](http://www.sbu.gov.ua/sbu/control/uk/index)